

Manual për përdorim të aplikacionit



Regjistrimi

- Në faqen e hyrjes, poshtë "Identifikohu", zgjidh "Regjistrohu".
- Për përdoruesit e rinj që kanë shkarkuar aplikacionin nga App Store ose Google Play.
- Vlen vetëm nëse nuk janë regjistruar paraprakisht në degë.
- Fjalëkalimi
- ≥ 8 karaktere.
- 1 shkronjë të vogël.
- 1 shkronjë të madhe.
- 1 numër.
- Verifikimi
- Zgjidh Email / SMS.
- Vendos kodin 6-shifror (150 sek).
- Prek "Verifiko".
- Finalizimi
- Vendos kod sigurie.
- Kontakto stafin për përfundimin e regjistrimit.

HYRJA NË APLIKACION



Faqja kryesore

Pas identifikimit, aplikacioni shfaq:

- Kredi aktive – informacion mbi këstet dhe datën e pagesës së radhës.
- Lista e kredive – shuma e mbetur për t'u paguar (principal + interes + detyrime në vonesë).
- Apliko për kredi – mundësi për krijimin e një aplikimi të ri.
- Kryej pagesën – opSION për pagesë me kartë.
- Llogaritë e kredive – balancat përkatëse.
- Historiku – veprimet e kryera në llogaritë e kredive.
- Rrjeti i degëve – gjetja e degës më të afërt përmes hartës.



Aplikimi për kredi

- Hapja e aplikimit
- Nga menuja kryesore, zgjidh "Aplikim Kredie".
- Shfaqet lista e aplikimeve ekzistuese.
- Për aplikim të ri, zgjidh shenjën + (në fund djathtas).
- Zgjedhja e produktit
- Zgjidh produktin nga lista.
- Nëse institucioni ka përcaktuar vetëm një produkt, nuk mund të ndryshohet.
- Norma e interesit tregon maksimumin e segmentit të produktit.
- Shuma dhe koha e kredisë
- Përdor shiritin për të zgjedhur shumën dhe kohëzgjatjen.
- Kësti përlogaritë automatikisht sipas përzgjedhjes.
- Zgjedhja e degës
- Përcakto degën ku do të zhvillohet komunikimi për aplikimin.
- Plotësimi i të dhënave
- Shëno të ardhurat dhe shpenzimet mujore.
- Zgjidh gjininë.
- Ngarko dokumentet e detyrueshme (shënuara me *).
- Dërgimi i aplikimit
- Nëse dokumentet mungojnë, korniza shfaqet me të kuqe.
- Pas plotësimit të gjithçkaje, zgjidh "Apliko për kredi".
- Aplikimi dërgohet në institucion për shqyrtim.
- Pas aplikimit
- Aplikimi ruhet në listë me statusin përkatës.
- Statusi përditësohet automatikisht nga sistemi i institucionit.
- Mund të shtosh dokumente shtesë nëse kërkohen.



Pagesat

- Lista e pagesave
- Zgjidh "Pagesa" nga menuja kryesore.
- Shfaqet lista e pagesave me shumë, datë, orë dhe status.
- Për pagese të re, zgjidh shenjën + (në fund djathtas).
- Filtro pagesat sipas shumës, statusit ose datës.
- Kryerja e pagesës
- Zgjidh kredinë për të cilën do të kryhet pagesa.
- Zgjidh mënyrën e pagesës:
- Vonesat – vetëm detyrimet e vonuara.
- Kesti – vonesat + kësti i radhës.
- Shumë tjetër – vendos manualisht shumën.
- Shfaqet informacioni për komisionin 1% mbi shumën.
- Zgjidh "Vazhdo".
- Procesi i pagesës
- Lidhet procesori i bankës (siguri dhe konfidencialitet i plotë).
- Plotëso të dhënat e kartës.
- Shfaqet informacioni përmbledhës i pagesës.
- Zgjidh "Next" për hapin final.
- Përfundimi i pagesës
- Nëse pagesa kryhet me sukses, shfaqet mesazhi përkatës.
- Nëse përgjigja nga procesori vonohet, statusin mund ta shohësh në listën e pagesave.

Manual për përdorim të aplikacionit



Mesazhe

- Shfaqen dy butona: Mesazhe hyrëse dhe Mesazhe dalëse.
- Fokusi fillestar është te mesazhet hyrëse, por përdoruesi mund të zgjedhë sipas rastit.
- Për mesazh të ri:
- Zgjidh shenjën + (në fund të faqes).
- Shkruaj subjektin dhe tekstin.
- Zgjidh "Dërgo mesazhin" për të komunikuar me stafin.



Profili im

- Nga menuja kryesore, zgjidh "Profili im".
- Shfaqen të dhënat e profilit të klientit.
- Të dhënat nuk mund të ndryshohen, pasi klienti është i autorizuar në Eterna.



Njoftimet

- Zgjedh kategoritë për Push Notification.
- Rrëshqitja e butonit aktivizon/çaktivizon njoftimet.



Shkeput pajisjen

- Shkeput pajisjen
- Shfaqet mesazhi i konfirmimit.
- Zgjidh "Vazhdo" për të çaktivizuar pajisjen.
- Pasi kthehesh te faqja e hyrjes, mund të vendosësh një kod të ri sigurie pas identifikimit.



Historiku i Veprimeve

- Shiko balancën dhe transaksionet e llogarisë.
- Përdor shigjetat për të kaluar nga një llogari në tjetrën.
- Për eksport, zgjidh datat dhe prek "Vazhdo".
- Historiku dërgohet me email në format PDF.



Konfigurime

- Nga menuja kryesore, zgjidh "Konfigurime".
- Shfaqet lista me opsionet e konfigurimit që mund të përcaktojë përdoruesi.



Siguria

- Ndrysho fjalëkalimin – Jep fjalëkalimin aktual dhe të ri.
- Ndrysho kodin e sigurisë – Jep kodin aktual dhe të ri.
- Identifikim biometrik – Aktivizo me shenjë gishti ose fytyrë (pas konfirmimit të kodit).



Gjuha

- Shfaqet gjuha aktuale e përdorur nga aplikacioni.
- Prek shigjetën për të hapur listën e gjuhëve të disponueshme.
- Zgjidh një gjuhë për të ndryshuar gjuhën e aplikacionit.